



各部署の取り組み報告

部署	報告内容
製造部	<p>【設備稼働状況の見える化の本格始動に向けて】</p> <p>今月の活動成果 フェリカ読み取り装置の継続販売中止を受けて、装置とカードを切り替える対策を行いました。問題ないテスト結果となったため、全設備への展開に向けて社内に対応していきます。</p> <p>今後の取り組み 今回の対応によって約半月ほど後ろ倒しのスケジュールとなりました。遅れを取戻し当初のスケジュール通りに進められるように管理しながら、春には全設備への読み取り装置取付を目指します。</p>
生産統括部	<p>【課題：生産統括部内の体制変化への対応】</p> <p>今月の活動成果 部内の体制変化に伴い、プロジェクトを引き継ぐ後任を検討中です。</p> <p>今後の取り組み 生産統括部全体でDX化を推進していくために、今後の方向性や取り組み内容についてディスカッションを行い、部内に展開していきます。</p>
総務課	<p>【課題：Excel管理帳票一元化へのステップ】</p> <p>今月の活動成果 複数のExcel管理帳票を使用していたため、重複する入力作業が発生していました。各種帳票の一元化によって、入力回数的大幅な削減に取り組んでいます。</p> <p>今後の取り組み 支払い管理表と生産管理システムとの連動により、支払手続き業務の時間短縮とミス発生予防を可能とする仕組み作りに取り組んでいきます。</p>
営業課	<p>【課題：課員の活動進捗の見える化（継続）】</p> <p>今月の活動成果 引き続き、課内での見積もり進捗の理解度向上に取り組みました。進捗状況のフォローアップを実施し、担当者ごとに案件を整理することができるようになりました。また、管理BKの事務仕事の効率化として、ラベルプリンターの導入準備を進めました。</p> <p>今後の取り組み 課員の理解度向上と活動の停滞を見逃さないためのチェックを行っていきます。ラベルプリンターに関しては、出荷用だけでなく、支給品にも運用していきたいと考えています。</p>